



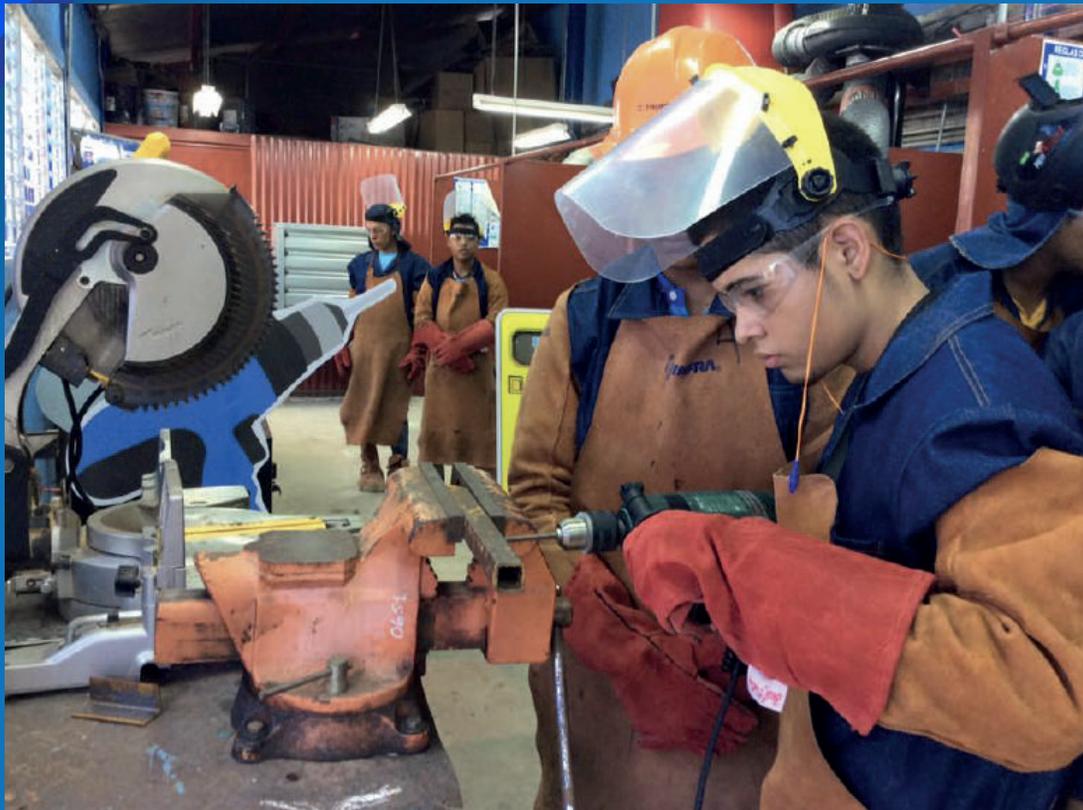
Gobierno de Reconciliación
y Unidad Nacional
El Pueblo, Presidente!

INATEC

Tecnológico Nacional



**INSTITUTO NACIONAL TECNOLÓGICO
DIRECCIÓN GENERAL DE FORMACIÓN PROFESIONAL
DIRECCIÓN DE PROGRAMAS EDUCATIVOS
DEPARTAMENTO DE CURRÍCULUM
MANUAL PARA EL PROTAGONISTA**



PROGRAMA APRENDER, EMPRENDER, PROSPERAR

**INSTRUCTIVOS DE ACTIVIDADES
GRUPALES**



**Aprender
Emprender
Prosperar**
¡crecemos juntos!

INSTITUTO NACIONAL TECNOLÓGICO

Dirección Ejecutiva

Cra. Loyda Barreda Rodríguez

Subdirección Ejecutiva

Cro. Walter Sáenz Rojas

Dirección General de Formación Profesional

Cra. Daysi Rivas Mercado

COORDINACION TÉCNICA

Dirección de Programas Educativos

Cro. Freddy Garay Portocarrero

Departamento de Curriculum

Cra. Mirna Cuesta Loaisiga

Contenido

UNIDAD DIDÁCTICA NO. 1.....	3
1. COMUNICACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO	3
Actividad 1. Desarrollo de la actividad grupal EL RUMOR	3
Indicación: El docente invitará a desarrollar esta actividad grupal.....	3
1.1 El Proceso de comunicación oral.....	3
1.2 Elementos de la comunicación oral.....	4
AUTOEVALUACIÓN:	6
2.1 Elementos de la comunicación escrita.....	7
Actividad 2. Desarrollo de la actividad grupal ADIVINA MIS GESTOS Y ESCRÍBELOS.....	7
2.2 Características de la redacción.....	8
3.1 El Lenguaje corporal.....	9
3.2 Importancia del lenguaje corporal para la proyección de una imagen positiva.....	10
3.3 Interpretación del lenguaje corporal.....	10
AUTOEVALUACIÓN:	11
UNIDAD DIDÁCTICA NO. 2	12
1. RAZONAMIENTO LÓGICO	12
Actividad 3. Desarrollo de la actividad grupal EXPERIMENTOS DIVERTIDOS.....	12
1.1 Técnicas de análisis del entorno.....	12
1.2 Métodos de investigación científica.....	12
1.3 Etapas del método científico de investigación.....	13
AUTOEVALUACIÓN:	13
Actividad 2. Desarrollo de la actividad grupal UNIENDO 9 PUNTOS.....	14
2.1 Gestión de la creatividad.....	14
2.2 Estrategias de gestión de la creatividad.....	14
2.3 Elementos básicos de la Innovación.....	15
3.1 Innovaciones tecnológicas	15
Cambios en los sistemas tecnológicos	16
Cambios en los paradigmas tecnológicos.....	16
AUTOEVALUACIÓN:	17
UNIDAD DIDÁCTICA NO. 3	18
1. CUMPLIMIENTO DE NORMAS Y TAREAS.....	18
Actividad 1. Desarrollo de la actividad grupal SOCIODRAMA: LA HISTORIA DE JUAN.....	18
1.1 La ética y moral en el desarrollo del ser humano.....	18
1.2 Definición de ética y moral	19
AUTOEVALUACIÓN:	19
Actividad 2. Desarrollo de la actividad grupal LA PEREZA.....	20
Indicación: El docente invitará a desarrollar esta actividad grupal.....	20
2.1 Elementos básicos para la autogestión personal.....	20
3.1 ¿Qué es pro actividad?.....	21
3.2 Elementos básicos de la pro actividad.....	21
AUTOEVALUACIÓN:	22
UNIDAD DIDÁCTICA NO. 4	23
1. AUTOCONFIANZA PARA EL EMPRENDIMIENTO.....	23
Actividad 1. Desarrollo de la actividad grupal DESARROLLANDO MI AUTOCONFIANZA.....	23
1.1 La autoconfianza en el desarrollo del proyecto de vida	23
1.2 Concepto de Autoconfianza.....	24
1.3 Pasos para el aprendizaje emocional.....	24
AUTOEVALUACIÓN:	25

Actividad 2. Desarrollo de la actividad grupal EL CORDÓN HUMANO.....	26
Indicación: El docente invitará a desarrollar esta actividad grupal.....	26
2.1 Elementos básicos del Trabajo en equipo.....	26
2.2 Técnicas para el trabajo en equipo.....	26
2.3 Concepto de relaciones interpersonales.....	27
2.4 Factores de éxito en los equipos de trabajo.	28
2.5 Elementos básicos de Liderazgo.....	29
¿Cómo desarrollar la habilidad de influenciar en otros?.....	30
AUTOEVALUACIÓN:	31
UNIDAD DIDÁCTICA NO. 5	32
1. AUTOCONTROL PARA EL EMPRENDIMIENTO.....	32
Actividad 1. Desarrollo de la actividad grupal DESCUBRIENDO MIS EMOCIONES.....	32
Indicación: El docente invitará a desarrollar esta actividad grupal.....	32
1.1 Las emociones.	32
1.2 Tipos de emociones.....	32
AUTOEVALUACIÓN:	33
Actividad 2. Desarrollo de la actividad grupal ADMINISTRANDO MIS EMOCIONES	34
Indicación: El docente invitará a desarrollar esta actividad grupal grupal.....	34
2.1 Gestión de las emociones.....	34
2.2 Las emociones, motor de acción	34
AUTOEVALUACIÓN:	35
UNIDAD DIDÁCTICA NO. 6	36
1. SOCIOCULTURA PARA EL EMPRENDIMIENTO.	36
Actividad 1. Desarrollo de la actividad grupal CONOCIENDO MIS SÍMBOLOS PATRIOS	36
Indicación: El docente invitará a desarrollar esta actividad grupal.....	36
1.1 Identidad cultural.....	36
1.2 Valores culturales.....	36
1.3 Tipos de valores culturales.....	36
AUTOEVALUACIÓN:	37
Actividad 6.2 Desarrollo de la actividad grupal DESARROLLANDO MI EMPATÍA	38
Indicación: El docente invitará a desarrollar esta actividad grupal grupal.....	38
2.1 Cultura colaborativa.....	38
2.2 Humanismo y sociedad.....	39
AUTOEVALUACIÓN:	40

BIENVENIDA

Estimado protagonista, te damos la bienvenida al módulo de **CULTURA EMPRENDEDORA**. Nuestro objetivo es proporcionarte los conocimientos técnicos, básicos y fundamentales para profundizar y fortalecer las capacidades que irás adquiriendo en el Centro de Formación.

Estamos seguros que este **Manual** será de gran utilidad en tu proceso de formación y en el mismo encontrarás los elementos necesarios para tu aprendizaje.

El manual se encuentra dividido en 8 unidades didácticas, las cuales contienen los conceptos, procedimientos y actitudes para que alcances los saberes necesarios para alcanzar las competencias deseadas.

Cada Unidad didáctica contiene actividades de aprendizaje que van acompañadas de ilustraciones, gráficos y dibujos que facilitan su comprensión. De igual manera encontrarás actividades de autoevaluación que te permitirán de forma autónoma medir los conocimientos adquiridos.

Confiamos que lograrás con éxito culminar esta formación, que te convertirá en un profesional técnico que contribuirá a tu desarrollo personal y el de nuestro país.

Recomendaciones:

	<p>Para iniciar el trabajo con el manual, debes estar claro que siempre tu dedicación y esfuerzo te permitirán adquirir las capacidades del Módulo Formativo. Al comenzar el estudio de las unidades didácticas debes leer detenidamente las capacidades/objetivos planteados, para que identifiques cuáles son los logros que se proponen.</p>
	<p>Analiza la información del manual y consulta siempre a tu instructor cuando necesites aclaraciones.</p>
	<p>Amplía tus conocimientos con los links y la bibliografía indicada u otros textos que estén a su alcance</p>
	<p>Resuelve responsablemente los ejercicios de auto evaluación y verifica tus respuestas con los compañeros e instructor.</p>
	<p>Prepara el puesto de trabajo según la operación que vayas a realizar, cumpliendo siempre con las normas de higiene y seguridad laboral.</p>
	<p>Durante las prácticas en el campo, se amigable con el Medio Ambiente y no tires residuos fuera de los lugares establecidos.</p>
	<p>Recuerda siempre que el cuido y conservación de los equipos y herramientas, garantizan el buen desarrollo de las clases y que en el futuro los nuevos Protagonistas harán uso de ellas.</p>

UNIDAD DIDÁCTICA NO. 1

1. COMUNICACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO

INTRODUCCIÓN: En esta etapa el facilitador te brindará una introducción del módulo: Cultura Emprendedora y te explicará la importancia de la comunicación oral para el desarrollo de una actitud emprendedora ante la vida.

Actividad 1. Desarrollo de la actividad grupal EL RUMOR

Indicación: El docente invitará a desarrollar esta actividad grupal.

1.1 El Proceso de comunicación oral.

La comunicación oral es aquella que se establece entre dos o más personas, tiene como medio de transmisión el aire y como código un idioma. Cada vez que nos comunicamos hacemos uso de un lenguaje, para comunicarnos utilizamos la lengua mediante el uso de la voz.

Cada técnica empleada con el fin de intercambiar ideas tiene un campo de aplicación muy variado, entre los que figuran: el personal, social, profesional, político o científico, entre otros. Sea cual sea el momento, el lugar o la circunstancia, comunicarse es un proceso inevitable del ser humano.



La expresión oral está conformada por 9 cualidades, las cuales son:

- ◇ Dicción.
- ◇ Fluidez.
- ◇ Volumen.
- ◇ Ritmo.
- ◇ Claridad.
- ◇ Coherencia.
- ◇ Emotividad.
- ◇ Movimientos corporales y gesticulación.
- ◇ Vocabulario

1. **Dicción:** Construir con la mayor claridad posible las palabras del mensaje que se quiere transmitir.
2. **Fluidez:** Es utilizar las palabras de manera espontánea natural y continua, como fluye el agua.
3. **Volumen:** Es la mayor o menor intensidad que un hablante imprime a su voz al transmitir un mensaje ante un auditorio.
4. **Ritmo:** Es la armonía y acentuación grata y cadenciosa del lenguaje, que resulta de la combinación y sucesión de las palabras, frases y cláusulas que seleccionamos y que se expresan respetando los signos de puntuación. Cuanto más cuidado se tenga en la organización, combinación y sucesión de las palabras, más armonioso será la expresión oral.

5. **Claridad:** Es importante que expresemos en forma precisa y objetiva nuestros conceptos, ideas y pensamientos, empleando los recursos necesarios para aumentar la claridad de nuestro discurso.
6. **Coherencia:** Es expresar organizadamente las ideas o pensamientos en cadena, unidos por un hilo conductor lógico.
7. **Emotividad:** Consiste en proyectar, por medio de nuestras palabras, la pasión y el calor necesario para convencer, sensibilizar o persuadir a un auditorio.
8. **Movimientos corporales y gesticulación:** Es cuando la persona se expresa oral mente pero se apoya de sus movimientos corporales y de su gesticulación facial y los relaciona con la situación comunicada.
9. **Vocabulario:** Es la lista de palabras que tenemos guardadas en nuestra mente: debemos saber seleccionar aquellas que nos ayuden a transmitir claramente el mensaje, de manera que sea entendida por nuestros receptores teniendo en cuenta su cultura social y su psicología.

1.2 Elementos de la comunicación oral.

Técnicas de comunicación oral.

Las técnicas de comunicación oral, las podemos dividir en:

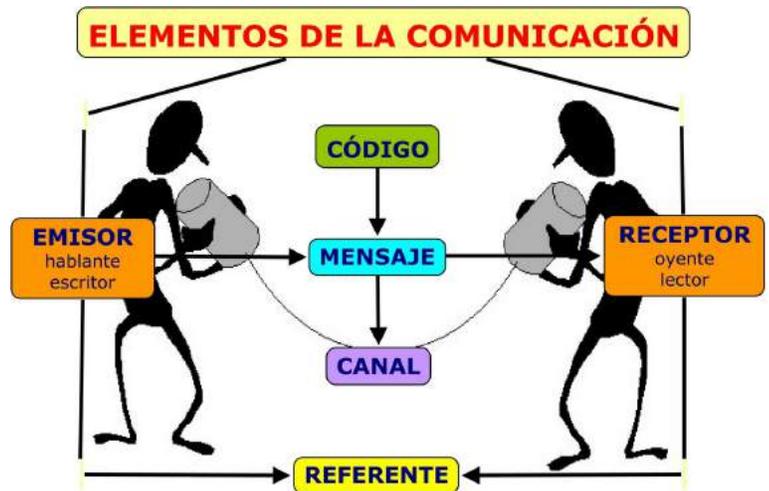
- ◇ Conferencia
- ◇ Panel
- ◇ Mesa Redonda
- ◇ Foro
- ◇ Simposio

Pasos para desarrollar la escucha activa.

El proceso de la escucha activa es una serie de actos encadenados lógicamente para obtener la totalidad del mensaje, interpretando el significado correcto del mismo.

El proceso de la escucha activa se compone de seis fases:

- Preparación
- Posición y mirada
- Reforzar al interlocutor
- Observar el lenguaje no verbal
- Obtener las ideas principales
- Retroalimentación



Preparación

En la preparación nos predispondremos mental y físicamente para prestar la atención necesaria durante la entrevista. En la preparación tendremos presente tres aspectos: la elección del momento y el lugar para la comunicación, la recopilación y el análisis de la información sobre nuestro interlocutor y presentar una actitud positiva hacia la escucha.

Posición y mirada



A lo largo de la entrevista presentaremos una posición adelantada, avanzando el cuerpo desde la cintura y miraremos fijamente a los ojos de quien nos habla. Además, respetaremos la distancia con nuestro interlocutor teniendo en cuenta el tipo de relación que tenemos con él.

Reforzar al interlocutor

Aplicaremos una serie de técnicas para demostrar a nuestro interlocutor que le prestamos atención. Estas técnicas son: el refuerzo positivo, la paráfrasis, la reformulación, la ampliación, la técnica de las preguntas, el silencio, asentir con la cabeza y las expresiones faciales.

Observar el lenguaje no verbal

Durante el proceso de escucha activa observaremos su lenguaje no verbal, es decir, sus gestos corporales, sus expresiones faciales y sus características de la voz, tales como el tono, la intensidad y el ritmo.

Obtener las ideas principales

Detectaremos las palabras clave que sustentan el mensaje de nuestro interlocutor. Relacionaremos dichas palabras clave para extraer las ideas principales del mensaje.

Retroalimentación

Finalmente, mediante la retroalimentación transmitiremos a nuestro interlocutor el resumen del mensaje que hemos escuchado, demostrándole que lo hemos interpretado correctamente.

Conociendo en profundidad el proceso de la escucha activa y practicando sus técnicas, lograremos desarrollar nuestra capacidad de escucha activa.

AUTOEVALUACIÓN:

Al finalizar esta sesión de trabajo, y para consolidar los conocimientos aprendidos, desarrolle las siguientes orientaciones de Autoevaluación:

1.- Explique el proceso de comunicación oral tomando en cuenta la función que desempeñan cada uno de sus elementos.

2.- Explique la importancia de una buena comunicación oral para el desarrollo personal, familiar y social del individuo.

3.- Explique qué aprendió en la actividad grupal “La comadre chismosa”

4.- ¿Considera que una buena comunicación oral será importante para el desarrollo de proyectos? Explique.

INTRODUCCIÓN: En esta etapa el facilitador revisará las actividades de autoevaluación que tuviste como tarea en casa; luego te hablará sobre la importancia de la comunicación escrita y no verbal, para el desarrollo de una actitud emprendedora ante la vida.

2.1 Elementos de la comunicación escrita.

Actividad 2. Desarrollo de la actividad grupal ADIVINA MIS GESTOS Y ESCRÍBELOS.

Indicación: El docente invitará a desarrollar esta actividad grupal.

La comunicación escrita (comunicación técnica impresa), a diferencia de la oral, no está sometida a los conceptos de espacio y tiempo. La interacción entre el emisor y el receptor no es inmediata e incluso puede llegar a no producirse nunca. Por otro lado, la comunicación escrita aumenta las posibilidades expresivas y la complejidad gramatical, sintáctica y léxica, con respecto a la comunicación oral entre dos o más individuos.



Tipos de escritos.

- ◇ Texto argumentativo: Defiende ideas y expresa opiniones.
- ◇ Texto descriptivo: Cuenta cómo son los objetos, personas, lugares, animales, sentimientos.
- ◇ Texto informativo: Explica de forma objetiva unos hechos.
- ◇ Texto dialogado: Reproduce literalmente las palabras de los personajes.
- ◇ Texto literario: Relata hechos que suceden a unos personajes.

Partes de un escrito.

- ◇ **Portada:** Sirve para identificar el trabajo. Los datos que se recaban en él suelen variar según el trabajo pero se suele componer de título, autor, director, departamento, universidad, etc.
- ◇ **Resumen:** Este apartado es opcional y suele estar constituido por un texto de unas 500 palabras en el caso de que se trate de informes o tesis. Aquí se indica la naturaleza del documento para resumirlo y evitar leer todo el trabajo si se desea.
- ◇ **Sumario:** Sirve para anunciar los apartados de que consta el escrito, más sus sub-apartados por orden de aparición en el texto, indicando la página en la que aparece.
- ◇ **Lista de abreviaturas y símbolos:** Opcional. Si existen ciertos caracteres que no son fácilmente identificables para el lector, es necesario crear este apartado para su precisa aclaración.
- ◇ **Introducción:** Actúa para definir el propósito del escrito, la motivación y el alcance de las pesquisas y los documentos consultados para realizarlo. Es un texto breve que pondrá en situación al lector.
- ◇ **Cuerpo del trabajo:** Debe estar dividido en capítulos enumerados agrupados en cuatro grandes ámbitos; teoría, método, resultados y discusión.
- ◇ **Conclusiones:** Se muestra el resultado final de lo expuesto de forma clara y ordenada, con las deducciones obtenidas a lo largo del trabajo.
- ◇ **Anexo:** Es opcional. Para no desvirtuar el orden lógico del trabajo, hay informaciones que son colocadas en el final del documento. Su finalidad es completar el estudio hecho a lo largo del mismo.
- ◇ **Bibliografía:** El conjunto de documentos consultados, citados o no a lo largo del trabajo, forman la bibliografía que se presenta al final del trabajo de forma ordenada cronológica o alfabéticamente.

2.2 Características de la redacción.

Características de una redacción eficiente.

CLARIDAD: Equivale a escribir palabras o frases sencillas que no se presten a confusiones o a dobles interpretaciones, pues el objetivo del redactor es que entiendan su escrito. Es el uso de un pensamiento diáfano, lógico para evitar confusiones, pues “el que bien piensa, claro se expresa”.



CONCISIÓN: La brevedad de un escrito se caracteriza por utilizar únicamente las palabras necesarias para comunicar un mensaje. Los rodeos no congenian con la concisión. Consiste en utilizar sólo las palabras necesarias, sin extendernos demasiado, sin rodeos o palabras superfluas.

SENCILLEZ: Una redacción sencilla es aquella en la que hay que evitar la afectación y el rebuscamiento de expresiones rimbombantes y ceremoniosas. La modernidad requiere escritos prácticos y reales,

en los que prevalezca la cortesía. Sugiere usar un vocabulario no rebuscado.

ORIGINALIDAD: Es la autenticidad de ser uno mismo, al expresarse sin copiar a otro.

CORTESÍA: Consiste en expresar con amabilidad los asuntos, dar el trato adecuado a las personas e influir positivamente en la actitud del lector. Es la capacidad de emplear hábilmente las palabras para conseguir un fin. (No es servilismo, adulación o hipocresía.)

ADECUACIÓN: Adecuar un escrito a un grupo determinado de lectores equivale a considerar la capacidad de cada uno de ellos para que comprenda nuestros mensajes. Por lo tanto, se requiere saber quién o quiénes son los lectores y así adaptar dicho escrito a su gusto, capacidad y necesidades.

ORDENACIÓN: Ordenar un escrito es estructurarlo de manera lógica y coherente para que todos sus elementos (introducción, cuerpo y conclusión).

Tips para redactar informes.

Un informe debe ser elaborado con un lenguaje claro, preciso, concreto y objetivo. Se debe evitar incluir apreciaciones personales haciendo uso de formas verbales como: creo, pienso, me gustaría, deseo, etc., las cuales deben ser sustituidas por otras como: se observa, se ha analizado, se procedió, etc.

Hay diferentes tipos de informes, y estos pueden ser expositivos, interpretativos o demostrativos.

- ◇ El informe expositivo es una secuencia de hechos narrada sin análisis e interpretaciones del autor, debe contener antecedentes que ayuden a comprender lo que se narra, por ejemplo la venta de productos en tiendas comerciales.

- ◇ El informe interpretativo analiza las situaciones para sacar conclusiones y poder dar las recomendaciones oportunas., por ejemplo realizar la evaluación sobre prácticas pedagógicas.
- ◇ El informe demostrativo es el que se plantea después de un estudio, se describen los pasos seguidos, las conclusiones obtenidas, también recibe el nombre de científico o técnico.

3.1 El Lenguaje corporal

El lenguaje corporal es una forma de comunicación que utiliza los gestos, posturas y movimientos del cuerpo y rostro para transmitir información sobre las emociones y pensamientos del emisor. Suele realizarse a nivel inconsciente, de manera que habitualmente es un indicador muy claro del estado emocional de las personas. Junto con la entonación vocal forma parte de la comunicación no verbal.

El idioma del cuerpo no debe ser tomado como una verdad absoluta porque existen muchos factores ambientales que pueden influir sobre él. Por eso nunca debes llegar a una conclusión interpretando un único signo corporal; la clave está en observar conjuntos de signos congruentes entre sí y descartar posibles causas externas

En general, cuando alguien se lleva las manos a la cara suele ser producto de algún pensamiento negativo como inseguridad o desconfianza. Aquí tienes varios ejemplos concretos.



- ◇ Taparse o tocarse la boca: si se hace mientras se habla puede significar un intento de ocultar algo. Si se realiza mientras se escucha puede ser la señal de que esa persona cree que se le está ocultando algo.
- ◇ Tocarse la oreja: es la representación inconsciente del deseo de bloquear las palabras que se oyen. Si tu interlocutor lo realiza mientras hablas puede significar que desea que dejes de hablar.
- ◇ Tocarse la nariz: puede indicar que alguien está mintiendo. Cuando mientes se liberan catecolaminas, unas sustancias que inflaman el tejido interno de la nariz y pueden provocar picor. También ocurre cuando alguien se enfada o se molesta.
- ◇ Frotarse un ojo: es un intento de bloquear lo que se ve para no tener que mirar a la cara a la persona a la que se miente. Cuidado con la gente que se toca mucho la nariz y se frota los ojos cuando habla contigo
- ◇ Rascarse el cuello: señal de incertidumbre o de duda con lo que uno mismo está diciendo.
- ◇ Llevarse un dedo o algo a la boca: significa inseguridad o necesidad de tranquilizarse, en una expresión inconsciente de volver a la seguridad de la madre.

Posiciones de la cabeza

Comprender el significado de las distintas posiciones que puede adoptar alguien con la cabeza es muy eficaz para entender sus intenciones reales, como las ganas de gustar o de cooperar.

3.2 Importancia del lenguaje corporal para la proyección de una imagen positiva

¿Sabía que su forma de vestir puede hablar? ¿O que su manera de cruzar los brazos durante su última actividad escolar o profesional dijo mucho más acerca de usted que su curriculum vitae? ¿Ha sido alguna vez víctima de una postura de poder? Todos sabemos que la imagen es una de las habilidades de comunicación más cruciales del ser humano, pero pocos nos hemos detenido a escuchar los mensajes que enviamos a los otros a través de nuestro lenguaje corporal, nuestra ropa y nuestra conducta. El lenguaje corporal es una guía práctica esencial para asumir el control de nuestra imagen.

3.3 Interpretación del lenguaje corporal.

10 tácticas para leer el lenguaje corporal

1. Encoger los hombros es una señal universal de no saber qué está pasando.
2. Las palmas abiertas son una señal antigua de honestidad.
3. Apuntar con el dedo con la mano cerrada es un intento de demostrar dominio.
4. Busca la falta de arrugas alrededor de los ojos para detectar una sonrisa falsa.
5. Las cejas levantadas muchas veces son señal de incomodidad.
6. Si su tono de voz sube o baja, pueden estar más interesados.
7. Si imitan tu lenguaje corporal la conversación puede ir bien.
8. El contacto visual demuestra interés. positivo o negativo.
9. Si te miran durante mucho tiempo pueden estar mintiendo.
10. Realizar una gran pose demuestra poder y un sentido de logro.

AUTOEVALUACIÓN:

1.- Identifique los elementos de la comunicación escrita.

2.- Explique las características de redacción que deben ser aplicadas en cualquier documento.

3.- Explique qué aprendió en la actividad grupal “Adivina mis gestos y escríbelos”

4.-Actividad de aprendizaje de la unidad:

Desarrolle un escrito de al menos una página y prepárese para exponerlo ante sus compañeros de clase, donde mencione un proyecto personal que a usted le gustaría desarrollar en un futuro cercano (ej: aprender un nuevo idioma, bajar de peso, etc.) y explique cómo haría para lograr cumplirlo en un plazo determinado de tiempo.

UNIDAD DIDÁCTICA NO. 2

1. RAZONAMIENTO LÓGICO

INTRODUCCIÓN: En esta etapa el facilitador revisará las actividades de autoevaluación que tuviste como tarea en casa; luego te hablará sobre la importancia de desarrollar la capacidad de análisis y síntesis según el entorno.

Actividad 3. Desarrollo de la actividad grupal EXPERIMENTOS DIVERTIDOS.

Indicación: El docente invitará a desarrollar esta actividad grupal.

1.1 Técnicas de análisis del entorno.

El análisis PEST identifica los factores del entorno que pueden afectar a una persona u organización. Este análisis se realiza antes de llevar a cabo el DAFO o FODA (Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas), que presenta la persona u organización. El término proviene de las siglas para las palabras “Político, Económico, Social y Tecnológico”. También se usa las variantes PESTEL o PESTLE, incluyendo los aspectos “Legales” y “Ecológicos”.

Los factores se clasifican en cuatro bloques:

Político - legales: Factores relacionados con la regulación legislativa, leyes y regulaciones que podrían afectar a la persona u organización analizada. Ejemplo: Leyes de protección del medio ambiente y a la salud, Políticas impositivas, Regulación del comercio exterior, etc.

Económicos: Factores de índole económica que afectan al mercado en su conjunto y por ende a la persona, y organización analizada.

Socio-culturales: Configuración de los integrantes del mercado y su influencia en el entorno. Véase variables como la evolución demográfica, Distribución de la renta, Movilidad social, Cambios en el estilo de vida, Actitud consumista, Nivel educativo, Patrones culturales y la Religión.

Tecnológicos: Estado de desarrollo tecnológico y sus aportes en la actividad empresarial. Depende de su estado la cifra en gasto público en investigación, Preocupación gubernamental y de industria por la tecnología, Grado de obsolescencia, Madurez de las tecnologías convencionales, Desarrollo de nuevos productos, Velocidad de transmisión de la tecnología.

Pasos del Método Científico

- 1 Observación
Medida, descripción, detección, análisis y registro.
- 2 Hipótesis
Enunciación de la hipótesis observada.
- 3 Experimentación
Probar para verificar o descartar hipótesis.
- 4 Teoría
Son teorías las hipótesis que se repiten en repetidas ocasiones.
- 5 Ley
La ley es lo que se repite en todas las ocasiones.



1.2 Métodos de investigación científica.

Se considera método científico de investigación a una serie de pasos sistemáticos e instrumentos que nos lleva a un conocimiento científico.

Estos pasos nos permiten llevar a cabo una investigación. Es concebido como una receta aplicada a cualquier problema, trabajan de acuerdo con ciertas reglas generales, que a través de la experiencia han demostrado ser útiles, la descripción de esto es lo que se conoce como “método científico de investigación”.

1.3 Etapas del método científico de investigación

El científico se plantea una interrogante, producto de la observación de un hecho o fenómeno, define y delimita el contexto donde está inmerso el hecho y formula posibles soluciones (hipótesis) las cuales serán sometidas a un proceso de nuevas observaciones y/o experimentaciones (pruebas).

Los resultados que obtiene son sometidos a un proceso de análisis e interpretación y de ser confiables las suposiciones o hipótesis anteriores, éstas constituirán explicaciones válidas para ese hecho o fenómeno, existiendo la posibilidad de ser generalizados a hechos y fenómenos similares. De no ser comprobada la hipótesis planteada, se formularán nuevas hipótesis y se repite el ciclo investigativo.

AUTOEVALUACIÓN:

1.- Explique la importancia de la percepción en el análisis de los problemas del entorno.

2.- Explique qué aprendió en la actividad grupal “experimentos divertidos”

3.- Mencione y explique las diferentes fases del método científico

4.- ¿Considera que es importante analizar el entorno que te rodea para el desarrollo de tus proyectos personales y familiares? Explique.

Actividad 2. Desarrollo de la actividad grupal UNIENDO 9 PUNTOS.

Indicación: El docente invitará a desarrollar esta actividad grupal.

2.1 Gestión de la creatividad

La gestión de la creatividad y de la innovación, estudia el papel que tiene que jugar una persona para desatar la creatividad en la organización donde labora y ofrece consejos a los directivos y líderes de lo que pueden hacer para aumentar la innovación de manera exitosa.

¿Qué es la creatividad?

- ◇ Se define como la actividad mental que genera un nuevo trabajo o producto que se acepta como justificable, o de utilidad para un grupo en un determinado lugar y en determinado momento.

La palabra creatividad deriva del latín “creare” y significa: engendrar, producir, crear.

Según el diccionario crear “es producir algo que no existe”. Desde los orígenes míticos del universo se hablaba de la Creación, por obra divina.



¿Qué es la innovación?

- ◇ Innovación es la aplicación de nuevas ideas, conceptos, productos, servicios y prácticas, con la intención de ser útiles para el incremento de la productividad. Un elemento esencial de la innovación es su aplicación exitosa de forma comercial

Técnicas para la creación de ideas novedosas.

Implican determinadas acciones que sirven como estímulos y que tienen más importancia que la propia técnica en sí. La utilización de técnicas de creatividad no asegura el éxito pero sirven para alcanzar objetivos próximos a la creatividad, permitiendo direccionar el pensamiento en etapas o procedimientos.

Algunas de estas técnicas son:

- ◇ El ASIT-TRIZ
- ◇ 6 sombreros de E. D Bono
- ◇ Pensamiento lateral
- ◇ Consultando a pensadores divergentes

2.2 Estrategias de gestión de la creatividad.

La creatividad es la base de la innovación, son actividades complementarias. No existe la innovación sin ideas creativas.

La innovación, es el resultado de la creatividad en una cultura organizativa apropiada. Es esta cultura lo que estimula y acoge, a través de las técnicas creativas, las posibilidades para el desarrollo de las habilidades creativas personales y de grupo.

Las técnicas para la generación de la creatividad se implementan en la organización (empresa, entidad gubernamental, organización de gobierno, en el estudio técnico o de consultoría, en la universidad o escuela primaria o técnica.) En la organización moderna, el ejercicio organizado de la creatividad se convierte en un proceso estandarizado.

Si la creatividad debe “innovar”, el pensamiento creativo debe tener lugar más allá de los límites conocidos (fuera-del-cuadro, recordar ejemplo de los 9 puntos). Es necesario despertar la curiosidad, alejarse de las ideas convencionales (consideradas a priori como “racionales”) y de los procedimientos formales, dependiendo sólo de la imaginación, de la divergencia, aceptar lo aleatorio y analizar múltiples soluciones y alternativas. Observar desde diferentes perspectivas el mismo problema.

2.3 Elementos básicos de la Innovación.

Características de las personas creativas:

1. Capacidad Intelectual
2. La flexibilidad y capacidad de adaptación
3. Curiosidad
4. Voluntad y valor de asumir riesgos
5. Confianza y autoestima
6. Pasión y disfrute
7. Perseverancia
8. Aceptar el fracaso como parte del proceso
9. Pro-activo
10. Asumir la complejidad

3.1 Innovaciones tecnológicas

La innovación tecnológica

La innovación se define como la transformación de una idea en un producto o equipo vendible, nuevo o mejorado; en un proceso operativo en la industria o el comercio, o en una nueva metodología para la organización social.

Cubre todas las etapas científicas, técnicas, comerciales y financieras, necesarias para el desarrollo y comercialización exitosa del nuevo o mejorado producto, proceso o servicio social. El acto por el cual se introduce por primera vez un cambio tecnológico en una organización o empresa se denomina innovación.

Innovación tecnológica: Es el conjunto de actividades científicas, tecnológicas, financieras y comerciales que permiten:

- ◇ Introducir nuevos o mejorados productos en el mercado nacional o extranjero (ejemplos: medicamentos, equipos, dispositivos médicos).



- ◇ Introducir nuevos o mejorados servicios: Ej. Banca móvil, Ventas por internet, etc.
- ◇ Implantar nuevos o mejorados procesos productivos o procedimientos (ejemplos: medicoquirúrgicos, docente-educativos, informativos y de automatización).
- ◇ Introducir y validar nuevas o mejoradas técnicas de gerencia y sistemas organizacionales con los que se presta atención sanitaria y que se aplican en nuestras fábricas y empresas.

Por tanto, la innovación tecnológica es la que comprende los nuevos productos y procesos y los cambios significativos, desde el punto de vista tecnológico, en productos y procesos.

Se entiende que se ha aplicado una innovación cuando se ha puesto en el mercado (innovación de productos) o se ha utilizado en un proceso de producción (innovación de procesos).

De acuerdo con la mayoría de los estudios sobre el tema, las innovaciones se clasifican según su impacto en:

- ◇ Radicales (disruptivas)
- ◇ Incrementales (progresivas)
 - Cambios en los sistemas tecnológicos
 - Cambios en los paradigmas tecnológicos

Innovaciones radicales: Son aquellas que abren nuevos mercados, nuevas industrias o nuevos campos de actividad en la esfera cultural, en la administración pública o en los servicios.

Innovaciones incrementales: Son aquellas que producen cambios en tecnologías ya existentes para mejorarlas, pero sin alterar sus características fundamentales.

AUTOEVALUACIÓN:

1.- Mencione propuestas para mejorar su capacidad creativa en el desarrollo de sus proyectos personales, familiares y/o sociales.

2.- Explique la importancia de la Innovación y las nuevas tecnologías para el desarrollo de tus proyectos personales, familiares y/o sociales

3.- Explique qué aprendió en la actividad grupal “Uniendo 9 puntos”

4.- Actividad de aprendizaje de la unidad:

Desarrolle un escrito de al menos una página y prepárese para exponerlo ante sus compañeros de clase, donde exprese una experiencia personal en la cual aplicó la creatividad para resolver un problema concreto de su vida.

UNIDAD DIDÁCTICA NO. 3

1. CUMPLIMIENTO DE NORMAS Y TAREAS

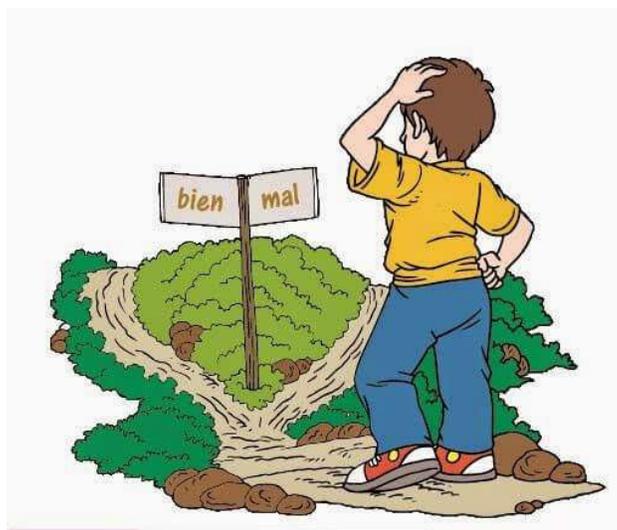
Actividad 1. Desarrollo de la actividad grupal **SOCIODRAMA: LA HISTORIA DE JUAN.**

Indicación: El docente invitará a desarrollar esta actividad grupal.

1.1 La ética y moral en el desarrollo del ser humano.

¿Por qué la educación moral y ética?

El desarrollo humano depende fundamentalmente de las ideas, valores, prácticas, relaciones e instituciones comunitarias y sociales en las que crece la persona, la escuela incluida. Las ideas y valores (la cultura) de la comunidad funcionan como expectativas que la persona debe aprender, es decir interiorizar por medio de la interacción social. Las expectativas sociales se convierten en necesidades, intereses y capacidades que nos definen como seres humanos. El principio de la esperanza en el que nos hemos formado nos dice que aunque el ser humano está condicionado por su ambiente socio-cultural, puede mediante su pensamiento y acción entender, criticar y transformar su relación con dicho ambiente y con ello a sí mismo y a su ambiente.



Iniciamos una nueva centuria en medio de profundas transformaciones económicas, sociales, políticas y culturales. La situación de crisis de valores que afecta a nuestras sociedades y que toca de cerca a nuestros niños y jóvenes, en muchas ocasiones tiene por consecuencia el desarrollo de actitudes y comportamientos alejados de valores morales, éticos y cívicos tradicionalmente tenidos en alta estima por nuestros pueblos.

La delincuencia, la agresión y la violencia, el uso de drogas, alcohol, tabaco, los estilos de vida egocéntricos, y consumistas, indiferentes a las necesidades profundas de sí mismo, de los otros y a las normas de sana convivencia social, son testimonio de esta situación de crisis.

Tanto la situación histórica como nuestros principios éticos, cívicos y religiosos nos obligan a promover la formación de personas y ciudadanos con nuevas capacidades y sensibilidades éticas y cívicas.

La UNESCO ha dicho en este mismo sentido que los cuatro aprendizajes fundamentales para el siglo XXI serán aprender a conocer, a hacer, a vivir juntos y a ser. Estas necesidades educativas de nuestro tiempo no se satisfacen con meros conocimientos y destrezas específicas; se trata más bien de fomentar el desarrollo de nuevas mentalidades; de nuevas estructuras conceptuales; de nuevas actitudes y sensibilidades; de nuevas habilidades generales o competencias humanas.

Vivimos un momento en la historia en que nuestros pueblos reconocen la necesidad de comenzar a entender y atender, en forma reflexiva, creativa y crítica, en nuestras familias, vecindarios y escuela, el proceso de desarrollo humano y, dentro de ello, el aspecto del desarrollo moral.

La escuela tiene que dejar de ser mero centro de distribución de información y desarrollo de destrezas técnicas; debe transformarse en un espacio en el que se promueva en forma deliberada y coherente el desarrollo integral de los estudiantes en sus múltiples dimensiones.

1.2 Definición de ética y moral

La ética está relacionada con el estudio fundamentado de los valores morales que guían el comportamiento humano en la sociedad, mientras que la moral son las costumbres, normas, tabúes y convenios establecidos por cada sociedad. Estos términos tienen diferente origen etimológico.

Beneficios de un buen comportamiento ético para la convivencia.

El adecuado comportamiento del individuo basado en la ética, ayuda a las personas a mejorar su convivencia con otros, logrando ser individuos comunitarios, capaces de colaborar y recibir apoyo de otros, basado en el respeto, integridad y honestidad.

AUTOEVALUACIÓN:

1.- Explique los conceptos de moral y convivencia ética.

2.- Identifique los beneficios de un buen comportamiento moral y ético para la convivencia social y el desarrollo de su proyecto de vida.

3.- Explique qué aprendió en la actividad grupal “La historia de Juan”

INTRODUCCIÓN: En esta etapa el facilitador revisará las actividades de autoevaluación que tuviste como tarea en casa; luego te hablará sobre la importancia de cumplir normas de convivencia ética.

Actividad 2. Desarrollo de la actividad grupal LA PEREZA

Indicación: El docente invitará a desarrollar esta actividad grupal.

2.1 Elementos básicos para la autogestión personal.

La autogestión es una habilidad clave necesaria en todas las facetas de la vida. Muchos estudiantes obtienen bajas calificaciones, no porque sean incapaces de asimilar las clases, sino porque se ven abrumados por la carga de trabajo impuesta.

A menudo, los empleados que ascienden en la jerarquía de una empresa no son los más inteligentes o instruidos, sino los más resolutivos, aquéllos que son capaces de enfrentarse a una fuerte carga de trabajo y hacer las cosas. Y, aunque no somos conscientes de ello, la falta de organización personal puede darnos problemas con nuestra situación financiera y con nuestras relaciones interpersonales.

¿Qué incluye la Autogestión?

Aunque mucha gente sólo relaciona la autogestión con la gestión del tiempo, en realidad es un concepto mucho más amplio que tiene que ver con lo siguiente:

- ◇ Conocerse uno mismo. ¿Cuáles son tus valores? ¿Cuál es tu visión de la vida? ¿Cuáles son tus fortalezas y tus debilidades? ¿Cuáles son tus proyectos de vida? Sólo partiendo de esto se puede buscar una vida plena.
- ◇ Definir objetivos y metas a todos los niveles, de forma que tus acciones obedezcan siempre a cosas importantes y no te dejes llevar por las crisis de lo urgente.
- ◇ Desarrollar tu proactividad. Buscar, con actitud positiva, el camino que te lleve hacia la vida que quieres vivir. Como decía Steve Jobs, “no pierdas el tiempo viviendo la vida de otros”.
- ◇ Aprender a tomar decisiones sobre todas las cosas que te conciernen—aunque la decisión sea no hacer nada—, para tener siempre el control de tu vida.
- ◇ Mejorar tu autoestima y confianza. Valorarse a uno mismo, ser asertivo y aprender a decir no en determinadas circunstancias.
- ◇ Desarrollarte, crecer, mejorar. Crear la disciplina necesaria para adquirir más conocimientos, para mejorar tus relaciones con los demás. Cuidar tu mente y tu cuerpo.
- ◇ Aprender a gestionar el estrés y los conflictos, para lograr una estabilidad emocional necesaria para funcionar bien en todos los ámbitos de la vida.
- ◇ Gestionar mejor tu tiempo, no sólo para hacer más cosas, sino para disfrutar más de él. No hay más tiempo que el que hay, pero puede ser de más calidad.

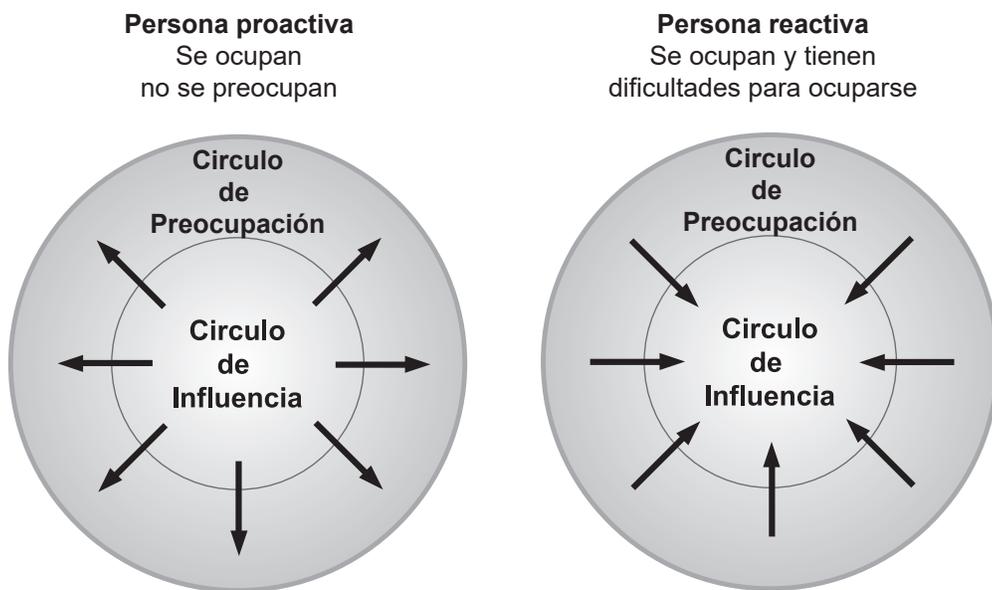
- ◇ Desarrollar y mantener la motivación necesaria para conseguir hacer las cosas y para vencer a la procrastinación. Como también decía Steve Jobs, “la perseverancia es la mitad de lo que separa el éxito del fracaso”.
- ◇ Evaluarte de forma regular y hacer los ajustes necesarios. La realidad cambia y es muy posible que los supuestos que hiciste hace algún tiempo ya no sean muy acertados.
- ◇ Saber cómo mantener la concentración en lo que están haciendo.

El objetivo final de la autogestión es capacitarnos para lograr la vida que queremos. O, dicho de otra forma, aumentar mucho las posibilidades de tener una vida feliz.

3.1 ¿Qué es pro actividad?

Entendemos por pro-actividad o iniciativa personal la capacidad desarrollada por una persona para tomar decisiones con criterio propio, para adaptarse a las nuevas situaciones y para promover cambios y mejoras en el entorno.

También podemos mencionar que La proactividad es la actitud en la que la persona asume el pleno control de su conducta vital de modo activo, lo que implica la toma de iniciativa en el desarrollo de acciones creativas y audaces para generar mejoras, haciendo prevalecer la libertad de elección sobre las circunstancias de la vida.



3.2 Elementos básicos de la pro actividad.

Algunos elementos básicos de las personas pro-activas:

- ◇ Busca respuestas a problemas de difícil solución en vez de espera a que suceda algo.
- ◇ No se limita a efectuar las actividades que se le solicitan sino que crea nuevas oportunidades por medio de la búsqueda de información.

- ◇ Adapta su manera de hacer a las condiciones del entorno
- ◇ Tiene capacidad para subordinar los impulsos a los valores

Desarrollar una conducta proactiva ayuda a afrontar problemas, prever consecuencias y orientarse a la innovación, de manera que cada persona pueda mejorar su competencia personal y profesional.

La capacidad proactiva implica competencias como búsqueda de información, trabajo en equipo, iniciativa, aprendizaje continuo

AUTOEVALUACIÓN:

1.- Identifique la importancia de la auto-gestión y pro-actividad en tu desarrollo personal y el desarrollo de proyectos de vida.

2.- Explique qué aprendió en la actividad grupal “La pereza”

3.- Actividad de aprendizaje de la unidad:

Desarrolle un escrito de al menos una página y prepárese para exponerlo ante sus compañeros de clase, donde mencione una experiencia de incumplimiento de alguna tarea que se le solicitó realizar, y expresar cómo se sintió y qué aprendizaje tuvo de esa experiencia.

UNIDAD DIDÁCTICA NO. 4

1. AUTOCONFIANZA PARA EL EMPRENDIMIENTO

INTRODUCCIÓN: En esta etapa el facilitador revisará las actividades de autoevaluación que tuviste como tarea en casa; luego te hablará sobre la importancia de desarrollar actitudes y aptitudes para el autoconocimiento y autovaloración y demostrar iniciativa personal para el desarrollo de planes.

Actividad 1. Desarrollo de la actividad grupal **DESARROLLANDO MI AUTOCONFIANZA**

Indicación: El docente invitará a desarrollar esta actividad grupal.

1.1 La autoconfianza en el desarrollo del proyecto de vida

La elección de un proyecto de vida suele darse en la adolescencia. En esa época el joven se encuentra enfrentado a múltiples decisiones: Profesionales (qué estudiaré, a qué me quiero dedicar...), personales e ideológicas (religiosidad, tendencias políticas...). Esto puede crear una gran inquietud en el joven y hace que ésta sea una etapa muy difícil en su vida.



Hay personas que ni siquiera se plantean que tienen que elegir un proyecto de vida. Creen que están determinados por su familia, su lugar de origen, su clase social o el destino y que no merece la pena preocuparse por intentar cambiarlo. Este pensamiento suele esconder el miedo a tomar decisiones y sólo conduce a una baja autoestima, a convertirse en alguien en manos de los demás y a caer en la depresión o en conductas autodestructivas como el consumo de drogas o alcohol.

Las personas que no tienen un proyecto de vida claro se sienten desesperadas, se lamentan por los errores del pasado y las oportunidades perdidas, tienen miedo a lo que les traerá el futuro y se dejan llevar por los demás.

Por ello, muchos adolescentes, que se encuentran confundidos, buscan un grupo que les diga cómo comportarse, cómo vestir e incluso cómo pensar, ya que se sienten incapaces de desarrollar una personalidad individual por sí mismos.

Elegir un proyecto de vida ayuda a planificar metas a corto y largo plazo, a luchar por ellas y encauzar la energía de forma positiva. Además, el saber a dónde va y cómo va a hacerlo, hará que se sienta más seguro de sí mismo y que desarrolle una alta autoestima. Por eso es importante que los padres ayuden a su hijo adolescente en esta tarea.

Para poder elegir un proyecto de vida es imprescindible que los jóvenes se conozcan a sí mismos y que se sientan libres para tomar sus decisiones.

1.2 Concepto de Autoconfianza.

1. El significado primordial de la autoconfianza o autoestima es la confianza en la eficacia de la propia mente, en la capacidad de pensar, de tomar decisiones de vida y de búsqueda de la felicidad. Nathaniel Branden, psicoterapeuta canadiense, da la siguiente definición de autoestima: “La autoestima, plenamente consumada, es la experiencia fundamental de que podemos llevar una vida significativa y cumplir sus exigencias. Más concretamente, podemos decir que la autoestima es lo siguiente: 1. La confianza en nuestra capacidad de pensar, en nuestra capacidad de enfrentarnos a los desafíos básicos de la vida.

2. La confianza en nuestro derecho a triunfar y a ser felices; el sentimiento de ser respetables, de ser dignos, y de tener derecho a afirmar nuestras necesidades y carencias, a alcanzar nuestros principios morales y a gozar del fruto de nuestros esfuerzos.” La autoestima consiste en valorar y reconocer lo que uno/a es y lo que puede llegar a ser.

1.3 Pasos para el aprendizaje emocional.

El aprendizaje emocional está conformado por tres capacidades: la comprensión de las emociones, su expresión de manera productiva, y la captación de las emociones de los demás, mostrando empatía.

Tener capacidad emocional significa ser capaz de conducir las emociones personales de tal manera de mejorar el propio desarrollo y la calidad de vida.

El aprendizaje de las emociones mejora las relaciones, crea posibilidades afectivas entre las personas, hace más cooperativo el trabajo y facilita el sentimiento de comunidad.

El aprendizaje emocional no consiste simplemente en expresar sentimientos; también incluye la capacidad de modularlos, controlarlos y conducirlos a la meta personal deseada. Ser emocionalmente inteligente significa conocer las emociones propias y las ajenas, poder manejarlas a partir de su conocimiento y, más importante aún, saber en qué situaciones es apropiada su expresión, anticipando el efecto que pueden causar en los demás.



AUTOEVALUACIÓN:

1.- Explique con sus propias palabras los conceptos de Auto-valoración, aprendizaje emocional e iniciativa personal

2.- Explique con sus propias palabras la importancia de una buena autoestima para el desarrollo de proyectos de vida.

3.- Explique qué aprendió en la actividad grupal “Desarrollando mi autoconfianza”

INTRODUCCIÓN: En esta etapa el facilitador revisará las actividades de autoevaluación que tuviste como tarea en casa; luego te hablará sobre la importancia del trabajo en equipo.

Actividad 2. Desarrollo de la actividad grupal EL CORDÓN HUMANO

Indicación: El docente invitará a desarrollar esta actividad grupal.

2.1 Elementos básicos del Trabajo en equipo

Trabajo en equipo es el trabajo hecho por varios individuos donde cada uno hace una parte, pero todos tienen un objetivo común.

Es una de las condiciones de trabajo de tipo psicológico que más influye en los trabajadores de forma positiva porque permite que haya un compañerismo.

En los equipos de trabajo, se elaboran unas reglas, que se deben respetar por todos los miembros del equipo. Son reglas de comportamiento establecidas por los miembros del mismo. Estas reglas proporcionan a cada individuo una base para predecir el comportamiento de los demás y preparar una respuesta apropiada.



La función de las normas en un equipo es regular su situación como unidad organizada, así como las funciones de los miembros individuales.

2.2 Técnicas para el trabajo en equipo.

1. Sigue las 5 claves del trabajo en equipo

El trabajo en equipo está fundamentado en 4 claves que debemos seguir si queremos mejorar nuestra productividad.

1. Objetivos comunes: Establecer objetivos en un equipo es de vital importancia, pero aún lo es más si estos objetivos son comunes y compartidos. Los objetivos compartidos ayudan a tener una visión más clara de cuál es la dirección en la que avanza un equipo. Además, al ser comunes, todo el mundo podrá ayudar y aportar sus habilidades en el caso de que sean necesarias para completar los objetivos.

2. Comunicación: La comunicación fluida es completamente necesaria para que el equipo pueda trabajar. En un equipo de trabajo es importante que la información llegue a todos sus miembros ya que eso fomenta la transparencia a la vez que ayuda a que los equipos puedan ser más rápidos y reactivos.

3. Coordinación: La coordinación es el siguiente nivel a la comunicación, consiste en pasar de las palabras a las acciones; por ejemplo estableciendo estrategias, definiendo tareas o tomando decisiones.

4. Ritmo: El ritmo es la frecuencia con la que un equipo de trabajo se comunica, coordina y revisa sus objetivos. Si sólo lo hace cuando surgen imprevistos o problemas: no conseguirá ser 100% productivo. Un equipo debe establecer un ritmo de trabajo con una frecuencia determinada para así poder encontrar problemas antes de que surjan o innovar antes de que lo haga la competencia.

5. Permite que las habilidades y conocimientos de tu equipo se complementen

Hay proyectos en los que las personas no se pueden extralimitar de las funciones que su puesto de trabajo tiene establecidas. Esto lo único que genera es trabajo individualista.

Para motivar el trabajo en equipo es importante **promover la colaboración interpersonal**. Un buen líder de proyecto debe conocer en todo momento cuáles son las habilidades y conocimientos que cada una de las personas de su equipo posee y tiene que saber cómo conjugarlas de manera efectiva para resolver los diferentes retos que se vayan encontrando.

2.3 Concepto de relaciones interpersonales.

Una relación interpersonal es una interacción recíproca entre dos o más personas. Se trata de relaciones sociales.

Capacidades y talentos que deben poseer las personas para el cumplimiento de objetivos en los equipos de trabajo.

El éxito de la gestión de un grupo de trabajo depende generalmente de muchas variables: el entorno, la motivación, el conocimiento de los integrantes, delegar y entregar funciones, son sólo algunos

aspectos que el líder como un estratega y visionario debe manejar y estructurar a la perfección para llegar a un objetivo común y para que los miembros entreguen el 100% de su rendimiento. Teniendo en cuenta esta responsabilidad, **hacemos estas recomendaciones para potenciar las capacidades del talento:**



Cuidar al equipo: Se trata de una actividad que es inherente a la condición humana, en el sentido que las personas en muchas oportunidades van a necesitar del apoyo o colaboración de otro. Partimos del hecho de que las personas son las que hacen los proyectos; esto hace que este principio sea uno de los más importantes y sobre el cual el líder debe trabajar más

y tener más cuidado, ya que garantizan la salud mental y física de los miembros. Para evitar el desgaste es importante además, contar con un ambiente saludable de trabajo. Un entorno de proyecto con condiciones de trabajo óptimas y un ambiente participativo e igualitario son pilares fundamentales para fomentar un clima laboral ideal.

Conocer a los miembros del equipo de trabajo: Entender a las personas como son en realidad, le permitirá establecer funciones de acuerdo a sus capacidades y límites de comportamientos. Conocer al equipo le permitirá alinear los objetivos de la empresa, frente a las expectativas que ellos tienen de la compañía, su entorno laboral y sus metas personales.

Manejar el conflicto: Un líder está en capacidad de entender que de los conflictos pueden resultar grandes oportunidades para el desarrollo de ideas y para poner en marcha iniciativas que aportarán un valor significativo a los resultados finales. Se trata de eventos que son inevitables y que están en el ADN de cada uno de los equipos. El éxito dependerá de la manera cómo se supere y de cómo se involucre al equipo en la toma de decisiones.

Estar preparados para el éxito: Una situación que no es muy recurrente, pero que hay que saber manejar. Es importante que un líder esté en capacidad de administrar el éxito, ya que muchas veces la euforia no permite plantearse nuevas metas y objetivos, lo que hace que los equipos se queden estancados. Por otra parte, es importante que después de haber conseguido una meta, se haga una retroalimentación de lo que pasó y las metodologías y estrategias que se utilizaron para llegar allí. La consecución de un logro no garantiza la excelencia de los procesos. Siempre habrá algo por mejorar.

Potenciar la innovación y la creatividad: Dar la oportunidad a los miembros del equipo de expresarse y de hacer aportes, que al final pueden resultar ser muy valiosos para la estrategia de trabajo o para resolver alguna situación en particular. De igual manera, el líder debe estar abierto a entender que en la actualidad existen soportes como las nuevas tecnologías, las cuales se han convertido en la mano derecha para desarrollar y organizar procesos.

2.4 Factores de éxito en los equipos de trabajo.

Para el futuro éxito de los equipos, éstos deben fortalecer 5 elementos que inician, todos, con la letra C; que a continuación se mencionan:

1. Complementariedad

Un equipo funciona cuando cada miembro domina una parcela determinada del proyecto, es decir, es especialista en un área concreta. “Todos y cada uno de estos conocimientos son necesarios para sacar el trabajo adelante”.

En este sentido, es enriquecedor para el equipo que sus integrantes tengan capacidades y aptitudes diversas y heterogéneas. Es la forma más idónea de llegar a soluciones innovadoras y creativas.

2. Coordinación

Todo grupo de trabajo debe tener un líder que encabece la organización y coordine la puesta en marcha del proyecto. Entre las funciones de ese líder debe estar crear un calendario de cumplimiento y realizar un seguimiento de los logros y las necesidades de cada uno de los miembros del equipo.



También debe procurar consensos entre los integrantes del grupo y tomar decisiones, pero no de manera unilateral sino contando con las diferentes opiniones.

3. Comunicación

Para poder coordinar las distintas actuaciones individuales, previamente hay que crear un ambiente propicio en el que se facilite una comunicación abierta y en varias direcciones entre todos los miembros del equipo. Para ello hay que motivar a cada empleado a que comparta su punto de vista abiertamente: si uno solo se queda el margen, el proyecto puede hundirse. “Para que el equipo funcione como una maquinaria con diversos engranajes todos deben funcionar a la perfección, si uno falla el equipo fracasa”.

4. Confianza

Cada persona del equipo debe confiar en el buen hacer del resto de sus compañeros. “Esta confianza le tiene que llevar a aceptar anteponer el éxito del equipo al propio lucimiento personal”, considera la experta. Pero esta máxima solo se logra si cada uno trata de aportar lo mejor de sí mismo, sin triunfalismos personales.

5. Compromiso

Cuando uno se compromete con el equipo a dar lo mejor de sí mismo y se integra en él, no solo se potencian los recursos, el trabajo es distinto y tiene un mejor efecto.



2.5 Elementos básicos de Liderazgo

Definición de liderazgo.

La palabra liderazgo define a una influencia que se ejerce sobre las personas y que permite incentivarlas para que trabajen en forma entusiasta por un objetivo común. Quien ejerce el liderazgo se conoce como líder.

También podemos mencionar que:

El liderazgo es el conjunto de habilidades gerenciales o directivas que un individuo tiene para influir en la forma de ser o actuar de las personas o en un grupo de trabajo determinado, haciendo que este equipo trabaje con entusiasmo hacia el logro de sus metas y objetivos.

También se entiende como la capacidad de delegar, tomar la iniciativa, gestionar, convocar, promover, incentivar, motivar y evaluar un proyecto, de forma eficaz y eficiente, sea éste personal, gerencial o institucional (dentro del proceso administrativo de la organización).

Tipos de liderazgo.

Líder carismático: es el que tiene la capacidad de generar entusiasmo. Es elegido como líder por su manera de dar entusiasmo a sus seguidores. Tienden a creer más en sí mismos que en sus equipos y esto genera problemas, de manera que un proyecto o la organización entera podrían colapsar el día que el líder abandone su equipo.

Líder tradicional: es aquel que hereda el poder por costumbre o por un cargo importante, o que pertenece a un grupo familiar de élite que ha tenido el poder desde hace generaciones. Ejemplos: un reinado.

Líder legítimo: Podríamos pensar en “líder legítimo” y “líder ilegítimo”. El primero es aquella persona que adquiere el poder mediante procedimientos autorizados en las normas legales, mientras que el líder ilegítimo es el que adquiere su autoridad a través del uso de la ilegalidad.

Al líder ilegítimo ni siquiera se le puede considerar líder, puesto que una de las características del liderazgo es precisamente la capacidad de convocar y convencer, así que un “liderazgo por medio de la fuerza” no es otra cosa que carencia del mismo. Es una contradicción, por si lo único que puede distinguir a un líder es que tenga seguidores: sin personas que sigan al líder no hay liderazgo.



¿Cómo desarrollar la habilidad de influenciar en otros?

Estos 3 pasos son claves para crear confianza y aumentar la posibilidad de llegar a influir en los demás. Estos pasos son:

1. Claridad contigo mismo. Tenerlo claro tú.

Para poder convencer a alguien de algo, antes que nada tienes que estar convencido tú. Solo desde ahí, puedes llegar a transmitirlo. Para influir en los demás, primero tienes que tenerlo claro tú.

2. Expresión clara y concreta.

Una vez lo tienes claro tú, simplemente, expone tu mensaje lo más claro y concreto posible.

Las palabras son necesarias en nuestra interrelación. Nos ayudan a relacionarnos y a matizar nuestros mensajes. Ahora bien, muchas palabras, a veces, confunden más que aportan claridad.

Las palabras tienen diferentes connotaciones para unas personas que para otras. Por eso, hay que tener cuidado en no pasarse con las explicaciones porque, en ocasiones, queriendo explicar y justificar, lo que hacemos es enredar y confundir. Así que, las palabras sí, pero cuidado con su uso en exceso.

3. Coherencia entre la palabra y la acción.

Transmitirlo a través de las palabras y de los hechos, y, sobre todo, a través de estos últimos. La influencia viene de lo que transmitimos. Lo que transmitimos es eso que no se ve, pero que está ahí. Acompaña a nuestro discurso todo el tiempo, nos demos cuenta o no. Se trata de alegría, claridad, calma, firmeza,... y demás aspectos que tenemos a nivel interno y que salen al expresarnos. Para poder llegar a las personas (transmitir) es necesario que nuestro discurso externo (las palabras) y nuestra energía interna (lo que vivimos en nuestro interior) estén alineados, tengan una coherencia.

La palabra vacía, que no está apoyada con hechos, al final ni llega ni se sostiene en el tiempo. Lo que realmente llega es la coherencia de esas palabras a través de nuestros actos y nuestras vivencias. La coherencia entre lo que decimos y lo que hacemos, entre lo que hacemos y lo que decimos.

La palabra puede ser efímera. Los hechos son contundentes. Podemos decir, por ejemplo, que somos generosos y, luego, actuar o no actuar de esta manera. Lo que cuenta, sobre todo, es lo que hacemos.

AUTOEVALUACIÓN:

1.- Explique qué es para usted el trabajo en equipo y liderazgo

2.- Identifique los factores de éxito en los grupos de trabajo.

3.- Explique qué aprendió en la actividad grupal “El cordón humano”

4.-Actividad de aprendizaje de la unidad

Desarrolle un escrito de al menos una página y prepárese para exponerlo ante sus compañeros de clase, donde exprese un ejemplo concreto de cómo la autoconfianza le ayudó a resolver una situación específica de su vida (ej: Tenía temor de exponer mi proyecto, pero me sobrepuse, y me dije a mí mismo que era capaz, así que lo hice y me ¡salió todo bien!)

UNIDAD DIDÁCTICA NO. 5

1. AUTOCONTROL PARA EL EMPRENDIMIENTO

INTRODUCCIÓN: En esta etapa el facilitador revisará las actividades de autoevaluación que tuviste como tarea en casa; luego te hablará sobre la importancia de auto identificar las emociones.

Actividad 1. Desarrollo de la actividad grupal **DESCUBRIENDO MIS EMOCIONES**

Indicación: El docente invitará a desarrollar esta actividad grupal.

1.1 Las emociones.

Una emoción es un estado afectivo que experimentamos, una reacción subjetiva al ambiente que viene acompañada de cambios orgánicos (fisiológicos y endocrinos) de origen innato o influido por la experiencia.

La inteligencia emocional consiste en una serie de actividades que sirven para apreciar y expresar de manera justa las emociones propias y las de otros, y para emplear la sensibilidad a fin de motivarse, planificar y realizar de manera cabal la propia vida.

1.2 Tipos de emociones.

¿Cuáles son las emociones básicas?

Las emociones se clasifican en positivas y negativas en función de su contribución al bienestar o al malestar.

Todas ellas cumplen funciones importantes para la supervivencia.



MIEDO: Lo sentimos ante un peligro (real o imaginario). Permite evitar un peligro y actuar con precaución.

SORPRESA: Sentimos sobresalto o asombro ante un ruido fuerte o ante una situación inesperada. Es un sentimiento que nos ayuda a orientarnos ante una situación nueva.

AVERSIÓN: Sentimos disgusto o asco hacia aquello que tenemos delante. Nos produce rechazo y

solemos alejarnos.

IRA: Aparece cuando las cosas no salen como queremos o nos sentimos amenazados por algo o alguien. Resulta de utilidad cuando impulsa a hacer algo para resolver un problema o cambiar una situación difícil.

ALEGRÍA: La sentimos cuando conseguimos algún deseo o vemos cumplida alguna ilusión. Proporciona una agradable sensación de bienestar, de seguridad y energía.

TRISTEZA: Aparece ante la pérdida de algo importante o cuando nos han decepcionado. Nos motiva a pedir ayuda.

¿Cómo podemos aprender a regular nuestras emociones?

Las habilidades básicas para un adecuado control emocional son:

Percepción, comprensión y análisis de las emociones.

- Dotar de información y estrategias para identificar las emociones y comprendan las relaciones entre las emociones y las situaciones en las que se producen.
- Expresión emocional.
- Aprender habilidades para expresar los sentimientos y las necesidades asociadas a los mismos.
- Regulación emocional.
- Dotar de pautas para aceptar los estados emocionales positivos y negativos y proporcionar técnicas de control emocional para regular las emociones sin exagerarlas o evitarlas.

AUTOEVALUACIÓN:

1.- Explique el concepto de emociones

2.- Identifique emociones positivas y negativas que ha tenido en algún momento de su vida y luego explique cómo las emociones negativas podrían afectar sus proyectos de vida.

3.- Explique qué aprendió en la actividad grupal “Descubriendo mis emociones”

INTRODUCCIÓN: En esta etapa el facilitador revisará las actividades de autoevaluación que tuviste como tarea en casa; luego te hablará sobre la importancia de evaluar las consecuencias de las acciones generadas por las emociones y la toma de medidas para gestionarlas adecuadamente.

Actividad 2. Desarrollo de la actividad grupal ADMINISTRANDO MIS EMOCIONES

Indicación: El docente invitará a desarrollar esta actividad grupal grupal.

2.1 Gestión de las emociones.

Según la organización mundial de la salud:

“La salud emocional se define como un estado de bienestar en el cual el individuo es consciente de sus propias capacidades, puede afrontar las tensiones normales de la vida, puede trabajar de forma productiva y fructífera y es capaz de hacer una contribución a su comunidad.”

2.2 Las emociones, motor de acción

Aprende a regular las propias emociones, gestionarlas, canalizarlas y positivarlas forma parte de la esencia de la vida de las personas. Continuamente atribuimos significados afectivos y emocionales a los sucesos que nos rodean: personas, trabajo, conflictos.

Las emociones son un motor de acción y si nuestras acciones marcan nuestro futuro, saber dirigir las es ciertamente un arte, el arte de vivir en positivo nuestra emocionalidad de acuerdo a la vida que deseamos.

La autogestión emocional es una de las competencias del auto liderazgo consciente, que nos permite ser los propios gestores de nuestro proyecto de vida. Entrenarnos para afrontar emociones desfavorables o negativas y estimularnos con emociones positivas son la clave para la construcción de nuestro bienestar.

Comprender, entrenar e integrar la gestión emocional en nuestra formación nos permitirá disponer de herramientas fisiológicas, cognitivas y emocionales que nos ayuden a conseguir este bienestar.



AUTOEVALUACIÓN:

1.- Explique las relaciones causa-efecto de las acciones tomadas en base a las emociones.

2.- Identifique medidas preventivas para evitar consecuencias negativas en el manejo de las emociones.

3.- Explique qué aprendió en la actividad grupal “Administrando mis emociones”

4.- Actividad de aprendizaje de la unidad:

Desarrolle un escrito de al menos una página y prepárese para exponerlo ante sus compañeros de clase, donde exprese cómo el poder auto-controlarse emocionalmente le ayudó en una situación concreta (ej: estaba por discutir fuertemente con mi hermano, pero me logré auto controlar y me sentí mejor).

UNIDAD DIDÁCTICA NO. 6

1. SOCIOCULTURA PARA EL EMPRENDIMIENTO.

INTRODUCCIÓN: En esta etapa el facilitador revisará las actividades de autoevaluación que tuviste como tarea en casa; luego te hablará sobre la importancia de la identidad cultural nacional para el desarrollo de tus proyectos de vida.

Actividad 1. Desarrollo de la actividad grupal CONOCIENDO MIS SÍMBOLOS PATRIOS

Indicación: El docente invitará a desarrollar esta actividad grupal.

1.1 Identidad cultural.

Identidad cultural es un conjunto de valores, orgullos, tradiciones, símbolos, creencias y modos de comportamiento que funcionan como elementos dentro de un grupo social y que actúan para que los individuos que lo forman puedan fundamentar su sentimiento de pertenencia que hacen parte a la diversidad al interior de las mismas en respuesta a los intereses, códigos, normas y rituales que comparten dichos grupos dentro de la cultura dominante



1.2 Valores culturales.

Si aceptamos que cultura es toda manifestación de la creación humana, podemos asumir que los valores culturales están formados por el compendio de conceptos, creencias y actividades que le permiten al ser humano comunicarse y ser competitivo en la sociedad donde se desenvuelve, en razón de su identificación con dichos preceptos. En definitiva, los valores existen para quien los adopta como forma de vida, sin aceptación no existe el valor.

Aunque se consideran valores culturales a las tradiciones, los ritos, el lenguaje, el arte, la culinaria y la vestimenta; se puede asumir, de acuerdo a lo expresado en el párrafo anterior, que también los demás valores se inscriben dentro de la categoría de valor cultural, en tanto que una sociedad los adopte como modelos de vida.

1.3 Tipos de valores culturales.

- ◇ Valores religiosos
- ◇ Valores morales
- ◇ Valores estéticos
- ◇ Valores intelectuales
- ◇ Valores afectivos
- ◇ Valores sociales
- ◇ Valores físicos
- ◇ Valores económicos

A la par de los valores se erigen en la sociedad una serie de antivalores que son aceptados como normas y asimilados como si fuesen verdaderos valores. Este desplazamiento es lo que ha caracterizado a las sociedades modernas, siendo la publicidad que se transmite por los medios de comunicación de masas uno de los vehículos expeditos para la deformación cultural de los pueblos. No se puede pretender, en un mundo globalizado como el de hoy, mantener encerradas a las comunidades en nichos culturales impenetrables, pero sí es posible educar a sus miembros con la clara consciencia de aceptar la diversidad cultural del universo sin comprometer la fortaleza de sus propios valores como grupo social.

AUTOEVALUACIÓN:

Explique el concepto de identidad cultural

Mencione algunos valores culturales relacionados a la identidad cultural de su país.

Identifique la importancia de la identidad cultural para el desarrollo de sus proyectos de vida.

Explique qué aprendió en la actividad grupal “conociendo mis símbolos patrios”

INTRODUCCIÓN: En esta etapa el facilitador revisará las actividades de autoevaluación que tuviste como tarea en casa; luego te hablará sobre la importancia de la sensibilidad social, ambiental y cultura humanística.

Actividad 6.2 Desarrollo de la actividad grupal DESARROLLANDO MI EMPATÍA

Indicación: El docente invitará a desarrollar esta actividad grupal grupal.

2.1 Cultura colaborativa.

La cultura se podría definir como: el conjunto de todas las formas, los modelos o los patrones, explícitos o implícitos, a través de los cuales una sociedad se manifiesta.

Como tal incluye la lengua, costumbres, prácticas, códigos, normas y reglas de la manera de ser, vestimenta, religión, rituales, normas de comportamiento y sistemas de creencias. Desde otro punto de vista se puede decir que la cultura es toda la información y habilidades que posee el ser humano.



El concepto de cultura es fundamental para las disciplinas que se encargan del estudio de la sociedad, en especial para la psicología, la antropología y la sociología. La colaboración se refiere abstractamente a todo proceso donde se involucre el trabajo de varias personas en conjunto.

Definición de colaboración.

Colaboración es todo proceso donde se involucra el trabajo de varias personas en conjunto tanto para conseguir un resultado muy difícil de realizar individualmente como para ayudar a conseguir algo a quien por sí mismo no podría.

Es un aspecto intrínseco de la sociedad humana, y particularmente se aplica a diversos contextos, como la ciencia, el arte, la educación y los negocios; siempre relacionado con términos similares, como la cooperación y la coordinación.

La empatía.

La empatía del griego *empátheia* (emocionado) es la capacidad cognitiva de percibir (en un contexto común) lo que otro ser puede sentir. También es descrita como un sentimiento de participación afectiva de una persona cuando se afecta a otra.

Empatía hacia el entorno.

La empatía con el entorno se refiere a la empatía que las personas desarrollan con las cosas que están a su alrededor, haciendo un énfasis en la naturales, la cual se encuentra en toda la gama de nuestro entorno, de manera constante; y es nuestro deber aprender a respetar el medio ambiente y tener un alto grado de empatía al mismo.

2.2 Humanismo y sociedad.

Un punto importante que busca el humanismo es que los seres humanos cubran sus necesidades, como elementos esenciales en la vida de las personas, por ejemplo:

1. Las necesidades fisiológicas estas son las necesidades para mantenerse vivo como beber, comer, dormir o respirar.
2. Las necesidades de seguridad estas son las necesidades de sentirse a salvo y seguro, tanto físicamente como socialmente.
3. Las necesidades sociales o de aceptación estas son las necesidades de amistad, de amor y/o ser miembro de un grupo.
4. Las necesidades de reconocimiento o estima estas son las necesidades de afecto y respeto.
5. Las necesidades de autorrealización estas son las necesidades de sentirse satisfecho con el trabajo que uno hace.

Desde su origen, humanismo y humanitarismo, derechos humanos y derecho, han tenido una base común en la búsqueda del respeto a la vida y a la dignidad humanas y en la concepción del ser humano como sujeto de derecho y no como objeto de compasión o caridad.

Sin embargo, en sus respectivas evoluciones ambas corrientes han evolucionado de modo distinto y hoy nos encontramos con una situación compleja en la que, en ocasiones, la aspiración por los derechos humanos, por todos los derechos humanos y su indivisibilidad, parece que choca con la preocupación por algunos derechos y sobre todo el derecho a la vida digna objetivo fundamental de la acción humanitaria.

AUTOEVALUACIÓN:

Al finalizar esta sesión de trabajo, y para consolidar los conocimientos aprendidos, desarrolle las siguientes orientaciones de Autoevaluación:

1.- Explique el concepto de la empatía, y la sensibilidad social y ambiental

2.- Explique el concepto de humanismo y cultura colaborativa

3.- Explique qué aprendió en la actividad grupal “Desarrollando mi empatía hacia los demás”

4.1- Actividad de aprendizaje de la unidad:

Desarrolle un escrito de al menos una página y prepárese para exponerlo ante sus compañeros de clase, donde exprese qué haría usted para preservar las tradiciones y valores culturales de nuestro país.



Aprender
Emprender
Prosperar
¡crecemos juntos!

INATEC

Tecnológico Nacional



Primera Edición
2017

TECNOLÓGICO NACIONAL

www.tecnacional.edu.ni / Tel: 2253-8888